Umowa Nr PiPR.IV.......................

zawarta dnia .................... r.

pomiędzy:

Powiat Pińczowski, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów, NIP: 6621746147

reprezentowanym przez:

Zbigniewa Kierkowskiego Starostę Powiatu Pińczowskiego,

Ryszarda Barna Wicestarostę Powiatu Pińczowskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Anity Głuszek,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

...............................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą.**

**§ 1**

Niniejszą umowę zawarto na podstawie „Zasad udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł” – Zarządzenie Starosty Pińczowskiego nr 7.2021 z dnia 03.02.2021 roku.

**§ 2**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na

**Zakup, dostawę i montaż do motolotni silnika 912 UL2 o mocy 80 KM czterosuwowego wraz z osprzętem do motolotni.**

Zakup, dostawa i montaż do motolotni silnika 912 UL2 o mocy 80 KM czterosuwowego wyposażonego w :

1. Integralny reduktor i = 2,27
2. Rozrusznik elektryczny z przekaźnikiem
3. Podwójny układ zapłonowy
4. Układ anty zakłóceniowy fal radiowych R.F.I.
5. Regulator napięcia/prostownik
6. Dwa gaźniki
7. Komora rozprężenia cieczy chłodzącej
8. Króćce układu wydechowego
9. Zbiornik oleju z przewodami i filtrem oleju
10. Pompa cieczy chłodzącej
11. Dwa czujniki temperatury głowic cylindrów
12. Czujnik temperatury oleju i czujnik ciśnienia oleju

Zakup, dostawa i montaż do motolotni:

1. hamulca przedniego,
2. interkomu,
3. świateł do lądowania
4. wiązki elektrycznej pod trymer
5. Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi ......................... godzin na silnik, .............. miesiące na hamulce przednie, interkom, na światła do lądowania, wiązkę elektryczną pod trymer, ............... miesiące na montaż całości. Okres gwarancji obowiązuje od terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 2 w terminie do dnia .................... roku. Dostawa wraz z montażem ma nastąpić do wskazanego przez zamawiającego miejsca. Osobą odpowiedzialną po stronie zamawiającego będzie: Paulina Mucha – pracownik Wydziału Promocji i Polityki Regionalnej w Starostwie Powiatowym w Pińczowie.

**§ 4**

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2, wynosi brutto .....................zł brutto (słownie: ............................................................................................................).
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez obie strony umowy.
3. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

* opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,
* opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki, liczonego od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
* odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4.

1. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kar umownych.

**§ 7**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 9**

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jestSąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**